

Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a.

Sportsvej 2, 6990 Ulfborg

CVR-nr. 13 23 10 28

Årsrapport

2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. marts 2022.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmeforsyningsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ulfborg, den 25. februar 2022

Direktion

Ken Madsen
Driftsleder

Bestyrelse

Povl Kastberg
Formand

Michael Stausholm

Ryan Faurby

Birgit Jensen
Næstformand

Erik Bahnsen

Den uafhængige revisors erklæring

Til andelshaverne i Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmemeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmemeforsyningsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen samt tilhørende noter for regnskabsåret 2021 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2021 samt 2022. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors erklæring

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 25. februar 2022

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 27773

Thomas Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 44151

Selskabsoplysninger

Selskabet	Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. Sportsvej 2 6990 Ulfborg
	Telefon: 97 49 24 58 Hjemmeside: www.ulfborgfjernvarme.dk
	CVR-nr.: 13 23 10 28 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Povl Kastberg, Formand Michael Stausholm Ryan Faurby Birgit Jensen, Næstformand Erik Bahnsen
Direktion	Ken Madsen, Driftsleder
Revision	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
Bankforbindelse	Sparekassen Thy

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Aktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af produktion og salg af varme til værkets andelshavere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Afregningsprisen for varme er fastsat til kr. 390 pr. MWh, svarende til det budgetterede.

Årets realiserede overdækning udgør kr. 2.313.318 mod budgetteret kr. 2.636.000 for året. Den akkumulerede underdækning udgør pr. 31. december 2021 kr. 308.540. Der er i budgettet for 2022 indregnet underdækning på kr. 119.000 baseret på en varmepris på kr. 390 pr. MWh.

Der henvises til efterstående resultatopgørelse og balance.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af varmeforsyningsloven.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Der er i regnskabsåret foretaget følgende ændringer af anvendt regnskabspraksis:

Præsentationen af resultatopgørelsen er ændret således, at denne i stedet for artsopdelt vises funktionsopdelt. Ændringen har ingen påvirkning på årets resultat, egenkapital og balancesum.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden den interne årsrapport aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

"Hvile i sig selv" - princippet

Varmeværket er underlagt det særlige "hvile i sig selv" - princip i henhold til varmeforsyningsloven. Princippet medfører at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmeforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmeforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Anvendt regnskabspraksis

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsregnskabet indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid. Derudover kan urealiserede gevinster og tab på værdipapirer og tab på debitorer samt regulering af udskudt skat først indregnes i varmeprisen når de er realiseret.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i varmeprisen og i årsregnskabet udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes under henholdsvis tilgodehavender eller hensatte forpligtelser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter i forbindelse med salg af varme. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Årets over-/underdækning samt regulering af de tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingerne indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder brændsel, vedligeholdelse samt lønninger til produktionsmedarbejdere, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til vedligeholdelse af ledningsnet samt målere.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler samt kontoromkostninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, distributionsanlæg, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris fratrukket medlemmernes tilslutningsbidrag og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg	10 år
Driftsmateriel	5 år

Afskrivning på anlægsaktiver påbegyndes, når de tages i brug.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Akkumuleret underdækning

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til varmeforsyningslovens bestemmelser

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Akkumuleret overdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til varmemforsyningslovens bestemmelser.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2021 kr.	Budget 2021 kr. (ej revideret)	2020 t.kr.	Budget 2022 t.kr. (ej revideret)
1 Nettoomsætning	12.768.635	11.661.000	12.283	11.299
2 Produktionsomkostninger	-10.198.002	-8.969.000	-9.221	-8.574
3 Distributionsomkostninger	-1.300.104	-1.507.000	-1.387	-1.528
4 Administrationsomkostninger	-1.389.492	-1.247.000	-1.830	-1.279
Bruttoresultat	-118.963	-62.000	-155	-82
6 Andre driftsindtægter	271.644	244.000	307	244
Resultat før finansielle poster	152.681	182.000	152	162
7 Øvrige finansielle omkostninger	-152.681	-182.000	-152	-162
Årets resultat	0	0	0	0

Balance 31. december

Aktiver	2021	2020
<u>Note</u>	kr.	t.kr.
Anlægsaktiver		
8 Produktionsanlæg	8.132.826	10.567
8 Driftsmateriel	248.645	403
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>8.381.471</u>	<u>10.970</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.000</u>	<u>1</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>8.382.471</u>	<u>10.971</u>
Omsætningsaktiver		
Brændselslager	323.232	331
Hjælpematerialer	200.000	0
Varebeholdninger i alt	<u>523.232</u>	<u>331</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	794.069	534
Akkumuleret underdækning	308.540	2.622
9 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	2.453.817	0
10 Andre tilgodehavender	280.983	206
Periodeafgrænsningsposter	128.904	12
Tilgodehavender i alt	<u>3.966.313</u>	<u>3.374</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.489.545</u>	<u>3.705</u>
Aktiver i alt	<u>12.872.016</u>	<u>14.676</u>

Balance 31. december

Passiver	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Gældsforpligtelser		
11 Gæld til realkreditinstitutter	5.975.000	7.825
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.975.000</u>	<u>7.825</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	1.850.000	1.850
12 Gæld til pengeinstitutter	3.366.288	2.902
Modtagne forudbetalinger fra kunder	205.892	421
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.267.162	1.100
13 Anden gæld	207.674	578
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.897.016</u>	<u>6.851</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>12.872.016</u>	<u>14.676</u>
Passiver i alt	<u>12.872.016</u>	<u>14.676</u>
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
15 Eventualposter		

Noter

	2021 kr.	Budget 2021 kr. (ej revideret)	2020 t.kr.	Budget 2022 t.kr. (ej revideret)
1. Nettoomsætning				
Salg af varme 20.589 MWh / 18.471 MWh	8.029.690	7.410.000	6.277	7.410
Incitamentsbidrag	129.375	50.000	41	50
Abonnementsbidrag	607.964	586.000	604	586
Faste afgifter	3.861.107	3.801.000	3.843	3.801
Årets over-/underdækning	-2.313.318	-2.636.000	1.518	-119
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	2.453.817	2.450.000	0	-429
	12.768.635	11.661.000	12.283	11.299
2. Produktionsomkostninger				
Forbrug af flis	4.865.626	4.450.000	4.486	4.800
Forbrug af olie	944	0	1	0
Afgifter, kvælstofoxider	50.920	0	46	0
Vedligeholdelse af olieværket	210.407	75.000	86	75
Vedligeholdelse af flisværket	865.477	620.000	623	620
Miljø, forsikring og udvikling	53.980	35.000	35	35
Kørselsomkostninger	15.475	50.000	16	50
Forsikringer	104.510	0	127	0
Lønninger og gager	1.042.733	954.000	1.153	996
Lokaleomkostninger	399.616	205.000	209	205
Afskrivninger på produkti- onsanlæg og maskiner	2.588.314	2.580.000	2.439	1.793
	10.198.002	8.969.000	9.221	8.574
3. Distributionsomkostninger				
Lønninger og gager	521.366	477.000	577	498
Ledninger	759.977	1.020.000	791	1.020
Målerudskiftninger mv.	18.761	10.000	19	10
	1.300.104	1.507.000	1.387	1.528

Noter

	2021 kr.	Budget 2021 kr. (ej revideret)	2020 t.kr.	Budget 2022 t.kr. (ej revideret)
4. Administrationsomkostninger				
Lønninger og gager	805.748	737.000	891	769
Bestyrelse og generalforsamling	31.085	85.000	3	85
Ledelse	42.226	30.000	46	30
Forbrugerinformationer	23.724	20.000	18	20
Telefon, kontor, inkasso mv.	78.928	60.000	66	60
Tab på fordringer	-3.563	0	-1	0
IT-omkostninger	93.065	75.000	72	75
Revisorhonorar	68.000	75.000	79	75
Revisorhonorar, rest sidste år	0	0	-3	0
Økonomisk rådgivning	12.700	0	44	0
I øvrigt	199.633	165.000	203	165
PSO/energibesparelser	6.598	0	390	0
Kørselsomkostninger	10.316	0	11	0
Lokaleomkostninger	21.032	0	11	0
	1.389.492	1.247.000	1.830	1.279
5. Lønninger og gager				
Lønninger og gager	2.177.938	2.168.000	2.426	2.263
Pensioner	145.869	0	140	0
Andre omkostninger til social sikring	14.484	0	17	0
Personaleomkostninger i øvrigt	31.556	0	37	0
Overført til produktionsomkostninger	-1.042.733	-954.000	-1.153	-996
Overført til distributionsomkostninger	-521.366	-477.000	-576	-498
Overført til administrationsomkostninger	-805.748	-737.000	-891	-769
	0	0	0	0

Noter

	2021 kr.	Budget 2021 kr. (ej revideret)	2020 t.kr.	Budget 2022 t.kr. (ej revideret)
6. Andre driftsindtægter				
Tiltrædelses- og fratrædelsesgebyrer	83.000	94.000	51	94
Gebyrer	37.400	40.000	35	40
Udlejning	122.594	110.000	122	110
I øvrigt	28.650	0	99	0
	271.644	244.000	307	244
7. Øvrige finansielle omkostninger				
Renter, pengeinstitutter	43.801	50.000	15	50
Prioritetsrenter	107.593	132.000	137	112
SKAT	1.287	0	0	0
	152.681	182.000	152	162
8. Materielle anlægsaktiver			Produktionsanlæg kr.	Driftsmateriel kr.
Kostpris			37.299.891	563.904
Kostpris ultimo			37.299.891	563.904
Af- og nedskrivninger			26.733.264	160.746
Årets afskrivninger			2.433.801	154.513
Af- og nedskrivninger ultimo			29.167.065	315.259
Regnskabsmæssig værdi ultimo			8.132.826	248.645

Noter

	31/12 2021 kr.	31/12 2020 t.kr.
9. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling		
Forskelle i året	2.453.817	0
	2.453.817	0
10. Andre tilgodehavender		
Moms	280.983	164
Øvrige tilgodehavender	0	42
	280.983	206
11. Gæld til realkreditinstitutter		
KommuneKredit 201239379, 1,8%	1.000.000	1.800
KommuneKredit 201849323, 0,6%	6.825.000	7.875
	7.825.000	9.675
Heraf forfalder inden for 1 år	-1.850.000	-1.850
	5.975.000	7.825
12. Gæld til pengeinstitutter		
Ringkøbing Landbobank	0	1.019
Sparekassen Thy	3.366.288	1.883
	3.366.288	2.902
13. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	144.626	338
ATP og andre sociale ydelser	3.408	4
Løn og tantieme	59.000	0
Feriepenge	639	2
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	234
Skattekonto	1	0
	207.674	578

Noter

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

15. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ken Madsen

Driftsleder

Serienummer: CVR:13231028-RID:96856623

IP: 83.92.xxx.xxx

2022-02-25 06:27:44 UTC

NEM ID 

Poul Kastberg

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-996189280277

IP: 80.167.xxx.xxx

2022-02-25 07:01:10 UTC

NEM ID 

Birgit Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-572683615901

IP: 80.161.xxx.xxx

2022-02-25 07:44:37 UTC

NEM ID 

Svend Erik Bahnsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-040036803158

IP: 85.83.xxx.xxx

2022-02-25 12:07:02 UTC

NEM ID 

Ryan Faurby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-947410856867

IP: 188.176.xxx.xxx

2022-02-25 12:27:45 UTC

NEM ID 

Michael Stausholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-348773796295

IP: 80.162.xxx.xxx

2022-02-25 13:11:14 UTC

NEM ID 

Thomas Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:89395458

IP: 40.113.xxx.xxx

2022-02-25 13:12:02 UTC

NEM ID 

Frank Nørgaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:1260522287215

IP: 40.113.xxx.xxx

2022-02-25 13:22:43 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: D38HT-8ANI5-FY5W4-0UQ82-PW41K-GEV7L

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>