

# Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a.

Sportsvej 2, 6990 Ulfborg

CVR-nr. 13 23 10 28

## Årsrapport

**2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. marts 2023.

---

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmeforsyningsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ulfborg, den 2. marts 2023

### Direktion

Ken Madsen  
Driftsleder

### Bestyrelse

Povl Kastberg  
Formand

Michael Stausholm

John Møller

Birgit Jensen  
Næstformand

Erik Bahnsen

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Til andelshaverne i Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a.

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmemeforsyningsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der følger af varmemeforsyningsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen samt tilhørende noter for regnskabsåret 2022 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2022 samt 2023. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 2. marts 2023

### Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 29 44 27 89

Frank Nørgaard  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 27773

Thomas Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 44151

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. Sportsvej 2 6990 Ulfborg  Telefon: 97 49 24 58 Hjemmeside: <a href="http://www.ulfborgfjernvarme.dk">www.ulfborgfjernvarme.dk</a>  CVR-nr.: 13 23 10 28 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Povl Kastberg, Formand Michael Stausholm John Møller Birgit Jensen, Næstformand Erik Bahnsen
<b>Direktion</b>	Ken Madsen, Driftsleder
<b>Revision</b>	Redmark Godkendt Revisionspartnerselskab Hasseris Bymidte 6 9000 Aalborg
<b>Bankforbindelse</b>	Sparekassen Thy

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Aktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af produktion og salg af varme til værkets andelshavere.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Afregningsprisen for varme er fastsat til kr. 390 pr. MWh for perioden 1. januar til 31. maj 2022 hvorefter afregningsprisen for den resterende del af 2022 er fastsat til kr. 480 pr. MWh.

Årets realiserede underdækning udgør kr. 231.521 mod budgetteret overdækning kr. 309.000 for året. Den akkumulerede underdækning udgør pr. 31. december 2022 kr. 540.060. Der er i budgettet for 2023 indregnet overdækning på kr. 447.000 baseret på en varmepris på kr. 425 pr. MWh.

Der henvises til efterstående resultatopgørelse og balance.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Ulfborg Fjernvarme A.m.b.a. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed med de tilpasninger, der følger af varmforsyningsloven.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden den interne årsrapport aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### "Hvile i sig selv" - princippet

Varmeværket er underlagt det særlige "hvile i sig selv" - princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører at årets over- eller underdækning opgjort som årets resultat efter varmforsyningsloven i forhold til opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Den akkumulerede over- eller underdækning efter varmforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg, distributionsnet og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsregnskabet indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid. Derudover kan urealiserede gevinster og tab på værdipapirer og tab på debitorer samt regulering af udskudt skat først indregnes i varmeprisen når de er realiseret.

Tidsmæssige forskelle mellem indregningen i varmeprisen og i årsregnskabet udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellen indregnes under henholdsvis tilgodehavender eller hensatte forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter i forbindelse med salg af varme. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter.

Årets over-/underdækning samt regulering af de tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingerne indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder brændsel, vedligeholdelse samt lønninger til produktionsmedarbejdere, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

#### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til vedligeholdelse af ledningsnet samt målere.

#### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler samt kontoromkostninger.

#### Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, distributionsanlæg, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris fratrukket medlemmernes tilslutningsbidrag og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktiverens forventede brugstider:

Produktionsanlæg	10 år
Driftsmateriel	5 år

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivning på anlægsaktiver påbegyndes, når de tages i brug.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Akkumuleret underdækning

Akkumuleret underdækning indregnet under tilgodehavender omfatter de akkumulerede underdækninger i henhold til varmforsyningslovens bestemmelser

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Akkumuleret overdækning

Akkumuleret overdækning indregnet under hensatte forpligtelser omfatter de akkumulerede overdækninger i henhold til varmforsyningslovens bestemmelser.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2022 kr.	Budget 2022 kr. (ej revideret)	2021 t.kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)
1 Nettoomsætning	12.239.283	13.009.000	12.769	13.254
2 Produktionsomkostninger	-10.133.116	-10.284.000	-10.198	-10.128
3 Distributionsomkostninger	-838.020	-1.528.000	-1.300	-2.372
4 Administrationsomkostninger	-1.371.633	-1.279.000	-1.390	-1.237
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-103.486</b>	<b>-82.000</b>	<b>-119</b>	<b>-483</b>
6 Andre driftsindtægter	257.883	244.000	272	586
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>154.397</b>	<b>162.000</b>	<b>153</b>	<b>103</b>
7 Øvrige finansielle omkostninger	-154.397	-162.000	-153	-103
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

<b>Aktiver</b>	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
8 Produktionsanlæg	7.222.947	8.133
8 Driftsmateriel	149.477	249
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.372.424</u>	<u>8.382</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.000	1
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.000</u>	<u>1</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>7.373.424</u></b>	<b><u>8.383</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Brændselslager	1.139.458	323
Hjælpematerialer	200.000	200
Varebeholdninger i alt	<u>1.339.458</u>	<u>523</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	131.770	794
9 Akkumuleret underdækning	540.060	309
10 Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	2.216.230	2.454
11 Andre tilgodehavender	0	281
Periodeafgrænsningsposter	37.613	129
Tilgodehavender i alt	<u>2.925.673</u>	<u>3.967</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.265.131</u></b>	<b><u>4.490</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.638.555</u></b>	<b><u>12.873</u></b>

## Balance 31. december

<u>Note</u>	2022 kr.	2021 t.kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Gældsforpligtelser</b>		
12 Gæld til realkreditinstitutter	4.725.000	5.976
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.725.000</u>	<u>5.976</u>
Kortfristet del af langfristet gæld	1.250.000	1.850
13 Gæld til pengeinstitutter	3.534.161	3.366
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.430.086	206
Leverandører af varer og tjenesteydelser	505.586	1.267
14 Anden gæld	193.722	208
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.913.555</u>	<u>6.897</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>11.638.555</u></b>	<b><u>12.873</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>11.638.555</u></b>	<b><u>12.873</u></b>
<b>15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>16 Eventualposter</b>		

## Noter

	2022 kr.	Budget 2022 kr. (ej revideret)	2021 t.kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)
<b>1. Nettoomsætning</b>				
Salg af varme 17.933 MWh / 20.589 MWh	7.713.646	9.120.000	8.030	8.309
Incitamentsbidrag	41.328	50.000	129	50
Abonnementsbidrag	611.071	586.000	608	597
Faste afgifter	3.879.304	3.801.000	3.861	3.879
Årets over-/underdækning	231.521	-309.000	-2.313	447
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	-237.587	-239.000	2.454	-28
	<b>12.239.283</b>	<b>13.009.000</b>	<b>12.769</b>	<b>13.254</b>
<b>2. Produktionsomkostninger</b>				
Forbrug af flis	5.219.534	6.510.000	4.866	6.070
Forbrug af olie	852	0	1	0
Afgifter, kvælstofoxider	51.177	0	51	0
Vedligeholdelse af olieværket	33.255	75.000	210	450
Vedligeholdelse af flisværket	1.121.118	620.000	865	800
Miljø, forsikring og udvikling	34.928	35.000	54	20
Kørselsomkostninger	26.200	50.000	15	50
Forsikringer	114.458	0	105	0
Lønninger og gager	1.076.713	996.000	1.043	1.012
Lokaleomkostninger	673.167	205.000	400	500
Afskrivninger på produkti- onsanlæg og maskiner	1.781.714	1.793.000	2.588	1.226
	<b>10.133.116</b>	<b>10.284.000</b>	<b>10.198</b>	<b>10.128</b>
<b>3. Distributionsomkostninger</b>				
Lønninger og gager	538.357	498.000	521	506
Ledninger	286.797	1.020.000	760	1.846
Målerudskiftninger mv.	12.866	10.000	19	20
	<b>838.020</b>	<b>1.528.000</b>	<b>1.300</b>	<b>2.372</b>

## Noter

	2022 kr.	Budget 2022 kr. (ej revideret)	2021 t.kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)
<b>4. Administrationsomkostninger</b>				
Lønninger og gager	832.005	769.000	806	782
Bestyrelse og generalforsamling	17.967	85.000	31	20
Ledelse	47.210	30.000	42	33
Forbrugerinformationer	16.594	20.000	24	12
Telefon, kontor, inkasso mv.	68.932	60.000	79	80
Tab på fordringer	13.789	0	-4	0
IT-omkostninger	71.864	75.000	93	65
Revisorhonorar	74.600	75.000	68	75
Økonomisk rådgivning	0	0	13	0
I øvrigt	160.934	165.000	200	170
Konsulenthonorar	14.841	0	0	0
PSO/energibesparelser	0	0	7	0
Kørselsomkostninger	17.467	0	10	0
Lokaleomkostninger	35.430	0	21	0
	<b>1.371.633</b>	<b>1.279.000</b>	<b>1.390</b>	<b>1.237</b>
<b>5. Lønninger og gager</b>				
Lønninger og gager	2.233.750	2.263.000	2.178	2.300
Pensioner	150.341	0	146	0
Andre omkostninger til social sikring	13.916	0	14	0
Personaleomkostninger i øvrigt	49.068	0	32	0
Overført til produktionsomkostninger	-1.076.713	-996.000	-1.043	-1.012
Overført til distributionsomkostninger	-538.357	-498.000	-521	-506
Overført til administrationsomkostninger	-832.005	-769.000	-806	-782
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Noter

	2022 kr.	Budget 2022 kr. (ej revideret)	2021 t.kr.	Budget 2023 t.kr. (ej revideret)
<b>6. Andre driftsindtægter</b>				
Tiltrædelses- og fratrædelsesgebyrer	87.200	94.000	83	416
Gebyrer	36.275	40.000	37	40
Udlejning	125.996	110.000	123	130
I øvrigt	8.412	0	29	0
	<b>257.883</b>	<b>244.000</b>	<b>272</b>	<b>586</b>
<b>7. Øvrige finansielle omkostninger</b>				
Renter, pengeinstitutter	75.002	50.000	44	40
Prioritetsrenter	77.423	112.000	108	63
Indekseringstillæg feriepenge	1.969	0	0	0
SKAT	3	0	1	0
	<b>154.397</b>	<b>162.000</b>	<b>153</b>	<b>103</b>
<b>8. Materielle anlægsaktiver</b>			<b>Produktionsanlæg kr.</b>	<b>Driftsmateriel kr.</b>
Kostpris			37.299.891	563.904
Tilgang			751.562	21.105
<b>Kostpris ultimo</b>			<b>38.051.453</b>	<b>585.009</b>
Af- og nedskrivninger			29.167.065	315.259
Årets afskrivninger			1.661.441	120.273
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>			<b>30.828.506</b>	<b>435.532</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>			<b>7.222.947</b>	<b>149.477</b>

## Noter

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 t.kr.
<b>9. Akkumuleret underdækning</b>		
Akkumuleret underdækning	308.539	2.622
Årets underdækning	<u>231.521</u>	<u>-2.313</u>
	<b><u>540.060</u></b>	<b><u>309</u></b>
Indregnet i budget 2023	-447.000	309
Indregnes i budget 2024	<u>987.060</u>	<u>0</u>
	<b><u>540.060</u></b>	<b><u>309</u></b>
<b>10. Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling</b>		
Saldo primo	2.453.817	0
Forskelle i året	<u>-237.587</u>	<u>2.454</u>
	<b><u>2.216.230</u></b>	<b><u>2.454</u></b>
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Moms	<u>0</u>	<u>281</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>281</u></b>
<b>12. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
KommuneKredit 201239379, 1,8%	200.000	1.000
KommuneKredit 201849323, 0,6%	<u>5.775.000</u>	<u>6.826</u>
	5.975.000	7.826
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>-1.250.000</u>	<u>-1.850</u>
	<b><u>4.725.000</u></b>	<b><u>5.976</u></b>

## Noter

---

	31/12 2022 kr.	31/12 2021 t.kr.
<b>13. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Sparekassen Thy	3.534.161	3.366
	<b>3.534.161</b>	<b>3.366</b>
<b>14. Anden gæld</b>		
Moms	100.263	0
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	87.884	145
ATP og andre sociale ydelser	3.408	3
Løn og tantieme	0	59
Feriepenge	2.167	1
	<b>193.722</b>	<b>208</b>
<b>15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
<b>16. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Birgit Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 94b659be-4f84-47bd-a264-ac51a5e8d495

IP: 80.161.xxx.xxx

2023-03-03 09:31:56 UTC



## John Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c67cd4db-e255-4fdd-8aca-9c166bdd5d69

IP: 93.162.xxx.xxx

2023-03-03 09:57:53 UTC



## Poul Kastberg

Bestyrelsesformand

Serienummer: 08874d8a-816d-4caf-bfa1-d358fb750be6

IP: 83.89.xxx.xxx

2023-03-03 12:17:14 UTC



## Michael Stausholm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a118fd79-be2c-4c3c-a602-98a8c02a8e5a

IP: 80.161.xxx.xxx

2023-03-05 03:44:19 UTC



## Ken Madsen

ULFBORG FJERNVARME CVR: 13231028

Driftsleder

Serienummer: d99ba88d-81bc-4955-9b84-b66350cbcc22

IP: 78.153.xxx.xxx

2023-03-05 15:27:12 UTC



## Svend Erik Bahnsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 912a2623-fb0a-460d-bb3e-1ed3776f3f49

IP: 78.153.xxx.xxx

2023-03-06 10:50:42 UTC



## Frank Nørgaard

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:1260522287215

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-03-06 11:06:05 UTC



## Thomas Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:89395458

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-03-06 11:09:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: 5081Q-XEOPN-TN6T6-87BXF-38YVO-YN08C

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>